



Algemene Voorwaarden Elena Publishing B.V.

KvK-nummer: 86529102

Datum: 26 mei 2026

Artikel 1. Partijen en begrippen

1.1 Klant: de persoon of personen aan wie Elena Publishing B.V. haar diensten verleent.

1.2 Elena Publishing B.V., hierna Elena Publishing genoemd, is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 86529102. Elena Publishing levert diensten op het gebied van schrijven en ghostwriting. Daarnaast levert zij diensten op het gebied van educatie in de vorm van (online) trainingen, workshops, persoonlijke begeleiding en content zoals blogs, podcasts en video's.

1.3 Opdrachtgever: de persoon, instantie of haar eventuele rechtsopvolger(s) die een opdracht tot levering aan Elena Publishing heeft verstrekt. De opdrachtgever is, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, degene die de overeengekomen prijs dient te betalen voor de geleverde dienstverlening van Elena Publishing. De opdrachtgever (de te factureren entiteit) en de klant (degene die de dienst ervaart) kunnen dezelfde zijn, maar dit is geen voorwaarde.

1.4 Derden: Elena Publishing kan naar eigen inzicht diensten met behulp van door haar ingeschakelde derden leveren, met uitzondering van schrijvers en auteurs die worden ingeschakeld voor ghostwritingopdrachten. Voor het inschakelen van een schrijver of auteur vindt altijd voorafgaand overleg met de opdrachtgever plaats. Elena Publishing bepaalt de omvang en de samenstelling van het uitvoerend team voor zover dit voor een goede uitvoering of continuïteit van haar dienstverlening noodzakelijk is.

1.5 Opdrachtsom: het totaalbedrag van de opdracht zoals overeengekomen in de getekende opdrachtbevestiging, de bestelling via de website, of de door opdrachtgever voor akkoord verklaarde offerte of het plan van aanpak.

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, rechtshandelingen, opdrachten, werkzaamheden en overeenkomsten van Elena Publishing, ongeacht of deze samenhangen met of volgen op reeds gedane offertes, aanbiedingen of eerdere overeenkomsten.

2.2 Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing als Elena Publishing derden betreft bij de uitvoering van de opdracht.

2.3 Elena Publishing behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen. Nieuwe versies zijn van kracht zodra deze publiekelijk toegankelijk worden gemaakt via de website van Elena Publishing. Lopende opdrachten vallen onder de versie van de Algemene Voorwaarden die gold op het moment van het sluiten van de overeenkomst. Nieuwe klanten ontvangen de Algemene Voorwaarden gelijktijdig met het aanbod van Elena Publishing.

2.4 Als een bepaling of meerdere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden vervallen, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen zullen in dat geval vervangende bepalingen overeenkomen waarbij zoveel mogelijk van de bedoeling van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.

Elena Publishing BV is onderdeel van Vliegende Hollander Holding BV



2.5 Toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de opdrachtgever is uitgesloten voor zover deze in strijd zijn met deze voorwaarden.

Artikel 3. Aanbiedingen en verlenen van de opdracht

3.1 Alle aanbiedingen van Elena Publishing hebben een geldigheidstermijn van 30 dagen vanaf dagtekening, zijn vrijblijvend en kunnen vormvrij worden herroepen. Elena Publishing is niet aan aanbiedingen gebonden als deze niet binnen 30 dagen schriftelijk worden aanvaard. Wordt de aanbieding binnen de geldigheidstermijn aanvaard, dan behoudt Elena Publishing zich het recht voor de aanbieding te herroepen binnen vijf werkdagen na ontvangst van de aanvaarding.

3.2 Offertes van Elena Publishing zijn uitsluitend gebaseerd op de informatie die door de (toekomstige) opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever verstrekt naar beste vermogen alle informatie die van belang is voor het opstellen van de offerte en de uitvoering van de opdracht. Als deze informatie onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn, behoudt Elena Publishing zich het recht voor de overeengekomen opdrachtsom eenzijdig tussentijds aan te passen.

3.3 Een opdracht wordt door opdrachtgever verleend door:

- het doen van een bestelling via de website of via andere (social media)kanalen van Elena Publishing; en/of
- het ondertekend retourneren van een overeenkomst uitgebracht door Elena Publishing; en/of
- het schriftelijk en/of per e-mail akkoord geven op een (digitaal) gestuurd aanbod. In het geval van een akkoord op dit aanbod geldt dit tevens als opdrachtbevestiging.

3.4 Het ontbreken van een rechtsgeldig ondertekende opdrachtbevestiging, overeenkomst of offerte ontslaat opdrachtgever niet van haar verplichtingen zoals vastgelegd in deze Algemene Voorwaarden, zodra een aanvang is gemaakt met de levering van de overeengekomen dienstverlening.

3.5 Een uit delen samengestelde opdracht verplicht Elena Publishing niet tot het verrichten van een deelopdracht tegen een rekenkundig overeenkomstig deel van de overeengekomen opdrachtsom. Als deelluitvoering gewenst is, worden daarover aanvullende bindende afspraken gemaakt.

Artikel 4. Opdracht en opdrachtbevestiging bij ghostwriting

4.1 Bij ghostwritingopdrachten wordt de opdracht omschreven in een plan van aanpak waarin wordt aangegeven:

- het doel van de opdracht, een omschrijving van het beoogde manuscript en het aantal interviewuren;
- welke medewerking van de opdrachtgever wordt verwacht en wat diens inbreng is;
- welke materialen en gegevens de opdrachtgever aanlevert en binnen welke termijn;
- wie de tekst goedkeurt en binnen welke tijd deze goedkeuring geschiedt;
- in wiens opdracht en voor wiens rekening het werk wordt uitgevoerd;
- de wijze waarop de tekst wordt aangeleverd (digitaal of op papier) en bij digitale aanlevering het gewenste bestandsformaat;
- de deadline voor aanlevering van het beoogde werk en de tijd voor eenmalige herziening van tekst of lay-out.



4.2 De offerte vermeldt, indien van toepassing, aanvullende werkzaamheden zoals maar niet uitsluitend vertaling van teksten, kosten van onderzoek en het nakijken van drukproeven.

4.3 De offertes van Elena Publishing bij ghostwriting omvatten de levering van tekst en een eenmalige herziening. Meer herzieningen of wijzigingen zijn niet in de geoffreerde prijs inbegrepen. Zijn meerdere herzieningen of wijzigingen gewenst, dan brengt Elena Publishing de daarmee gepaard gaande tijd apart in rekening.

Artikel 5. Tussentijdse wijziging van de opdracht

5.1 Als er vanuit de opdrachtgever behoefte ontstaat om tussentijds de opdracht of de uitvoering daarvan te wijzigen, zal Elena Publishing de beoogde aanpassingen, indien mogelijk, doorvoeren. Eventueel daaruit voortvloeiende kosten die de oorspronkelijke opdrachtsom overstijgen, worden als meerwerk gefactureerd aan de opdrachtgever. De opdrachtgever verklaart zich, door het geven van opdracht tot wijziging, op voorhand akkoord met de extra kosten daarvan.

5.2 Indien de opdracht wordt gewijzigd, uitgesteld of ingetrokken als gevolg van omstandigheden veroorzaakt door de opdrachtgever, is Elena Publishing niet verplicht teksten of diensten die nog niet gereed zijn te leveren. Elena Publishing heeft wel recht op betaling van de volledige, overeengekomen opdrachtsom.

Artikel 6. Duur en afsluiting van de opdracht

6.1 De duur van de opdracht hangt af van de vorm van dienstverlening en wordt zoveel mogelijk tevoren overeengekomen in de opdrachtbevestiging, inclusief een inschatting van het aantal sessies en/of bijeenkomsten.

6.2 Na het verstrijken van de duur van de opdracht kan de klant geen aanspraak meer maken op niet of nog niet gebruikte diensten zoals overgebleven coaching- of interviewuren en toegang tot (digitaal) lesmateriaal in welke vorm dan ook.

Artikel 7. Tussentijdse beëindiging van de opdracht

7.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst eenzijdig beëindigen als één van hen van mening is dat de opdrachtuitvoering niet meer kan plaatsvinden in overeenstemming met de opdracht. Een dergelijk besluit moet onderbouwd, schriftelijk en tijdig aan de andere partij worden meegedeeld.

7.2 Als door de opdrachtgever tot voortijdige beëindiging wordt overgegaan om redenen die niet aan Elena Publishing zijn toe te rekenen, heeft Elena Publishing desondanks recht op betaling van de volledige, overeengekomen opdrachtsom, inclusief vergoeding van de door haar gemaakte en eventueel nog te maken kosten. Als de betaling al heeft plaatsgevonden, vindt geen restitutie plaats.

7.3 Elena Publishing mag alleen van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging gebruik maken als, ten gevolge van feiten of omstandigheden die niet aan Elena Publishing zijn toe te rekenen en een goede uitvoering van de opdracht in de weg staan, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet van Elena Publishing verwacht kan worden. Elena Publishing behoudt in dat geval minimaal aanspraak op betaling van de door haar uitgevoerde werkzaamheden tot aan het moment van voortijdige beëindiging.

7.4 Bij overmacht stelt Elena Publishing de opdrachtgever hiervan direct op de hoogte. Onder overmacht wordt onder meer maar niet uitsluitend verstaan: natuurverschijnselen die de uitvoering



onmogelijk maken, veranderde wetgeving en inmenging van derden. Tijdens de periode van overmacht zijn de verplichtingen van Elena Publishing opgeschort. Als hervatting van de opdracht door overmacht gedurende drie maanden niet mogelijk is, hebben beide partijen het recht om de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. In dat geval is de opdrachtgever verplicht het reeds uitgevoerde gedeelte af te nemen en te betalen.

Artikel 8. Verplichtingen opdrachtgever

8.1 De opdrachtgever streeft ernaar dat het overeengekomen aantal deelnemers aan workshops, trainingen en presentaties ook daadwerkelijk deelneemt. Als het aantal deelnemers lager blijkt dan overeengekomen, is opdrachtgever toch gehouden tot het voldoen van de volledige opdrachtsom.

8.2 Als een deelnemer door onvoorziene omstandigheden niet kan deelnemen, kan de opgevallende plaats na voorafgaand overleg met Elena Publishing worden ingevuld door een andere kandidaat. Als invullen niet mogelijk is, wordt de volledige opdrachtsom in rekening gebracht, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

8.3 De opdrachtgever verstrekt alle benodigde informatie, documenten en gegevens die Elena Publishing nodig heeft om de opdracht volgens afspraak uit te voeren. Als Elena Publishing daarom vraagt, verstrekt opdrachtgever kosteloos een werkruimte met voldoende internetfaciliteiten.

8.4 Het betrekken of inschakelen van derden bij de uitvoering van de opdracht door de opdrachtgever kan alleen na voorafgaande schriftelijke toestemming van Elena Publishing.

8.5 Bij ghostwritingopdrachten dient de opdrachtgever als inhoudelijk deskundige de geleverde teksten te controleren op onjuistheden en onzorgvuldigheden en aanvaardt de aansprakelijkheid die daaruit voortvloeit.

Artikel 9. Verplichtingen opdrachtnemer

9.1 Voor werk in opdracht (zoals maar niet uitsluitend ghostwriting, artikelen en andere teksten die Elena Publishing in opdracht van de opdrachtgever vervaardigt) verplicht Elena Publishing zich tot het leveren van kwalitatief goed werk in overeenstemming met de geldende professionele normen en de verstrekte opdracht.

9.2 De eindredacteuren die werken voor Elena Publishing hanteren de woordenlijst van de Taalunie als richtlijn. Afwijken van deze richtlijn geschiedt alleen als dit vooraf schriftelijk is vastgelegd met instemming van beide partijen.

9.3 Voor trainingen, workshops, coaching en andere begeleidingsdiensten heeft Elena Publishing een inspanningsverplichting. Dit betekent dat Elena Publishing niet garant staat voor het succes en welslagen van haar dienstverlening of de mate waarin deze bijdraagt aan het door de opdrachtgever en/of klant gestelde doel.

9.4 Elena Publishing zet zich tot het uiterste in om alle deadlines te halen. Zij is echter niet verantwoordelijk voor storingen, fouten en vertraging die buiten haar schuld zijn veroorzaakt door derde partijen zoals maar niet uitsluitend drukkerijen, vormgevers en distributeurs.

Artikel 10. Uitbesteding van werkzaamheden

Elena Publishing BV is onderdeel van Vliegende Hollander Holding BV



10.1 Voor het inschakelen van een schrijver of auteur ten behoeve van een ghostwritingopdracht vindt altijd voorafgaand overleg met de opdrachtgever plaats. Voor overige derden (zoals vormgevers, fotografen, illustrators, onderzoekers en drukkers) bepaalt Elena Publishing naar eigen inzicht wie wordt ingeschakeld.

10.2 Elena Publishing is verantwoordelijk voor het instrueren van ingeschakelde derden. Derden ontvangen de betaling voor hun werkzaamheden van Elena Publishing.

10.3 Als de opdrachtgever het werk van derden om welke reden dan ook afkeurt, is dat niet van invloed op de nakoming van de opdrachtovereenkomst tussen Elena Publishing en opdrachtgever. De verplichtingen van opdrachtgever jegens Elena Publishing blijven onverminderd van kracht.

10.4 Leveringen van derden die door Elena Publishing bij de voltooiing van de opdracht zijn betrokken, vinden plaats onder de leveringsvoorwaarden van deze derden.

Artikel 11. Tarieven, kosten en prijzen

11.1 In elke offerte van Elena Publishing staat duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten voor de daarin benoemde werkzaamheden in rekening worden gebracht.

11.2 De prijzen in offertes, opdrachten en andere publicaties zijn exclusief btw, exclusief van overheidswege opgelegde heffingen en exclusief andere voor de opdracht te maken kosten, zoals maar niet uitsluitend verzend- en administratiekosten en reiskosten, tenzij anders is aangegeven.

Artikel 12. Annuleringsvoorwaarden

12.1 Als de opdracht om redenen die niet aan Elena Publishing zijn toe te rekenen door opdrachtgever niet wordt afgenomen op het overeengekomen tijdstip, worden de volgende percentages van de opdrachtsom doorbelast:

- Niet opdagen zonder bericht: 80% van de opdrachtsom.
- Annulering binnen twee weken voorafgaand aan het traject, interview, training, workshop of presentatie: 80%.
- Annulering tussen twee weken en 28 dagen voorafgaand: 40%.
- Annulering tussen 28 dagen en drie maanden voorafgaand: 20%.
- Annulering langer dan drie maanden voorafgaand: geen kosten verschuldigd.

Artikel 13. Facturering en betalingsvoorwaarden

13.1 Elena Publishing hanteert als standaard volledige betaling vooraf, vóór aanvang van de werkzaamheden. De uitvoering van de opdracht vangt aan zodra het volledige factuurbedrag is bijgeschreven op de rekening van Elena Publishing.

13.2 Het plannen of bevestigen van een eerste afspraak, interviewsessie of startmoment geldt als voorlopig en wordt pas definitief na ontvangst van de betaling. Elena Publishing is niet aansprakelijk voor vertraging in de uitvoering die het gevolg is van het uitblijven van tijdige betaling door de opdrachtgever.

13.3 In overleg en uitsluitend na uitdrukkelijke schriftelijke bevestiging door Elena Publishing kan worden afgeweken van de standaard betaling vooraf. In dat geval hanteert Elena Publishing de volgende gespreid betalingsstructuur:

- 50% van de opdrachtsom bij opdrachtverlening, vóór aanvang van de werkzaamheden;

Elena Publishing BV is onderdeel van Vliegende Hollander Holding BV



- 25% bij een nader te bepalen mijlpaal halverwege de opdracht;
- 25% bij oplevering van het eindproduct of de einddienst.

13.4 Elena Publishing behoudt zich het recht voor een aanbod te doen voor betaling van de volledige opdrachtsom ineens, waarbij de opdrachtgever een voordeel kan ontvangen zoals vermeld in de betreffende offerte.

13.5 De kosten voor geleverde diensten worden door middel van een digitale factuur in rekening gebracht. De betalingstermijn van de factuur, voor zover van toepassing, is uiterlijk veertien dagen na factuurdatum.

13.6 Na deze vervaldag is de opdrachtgever in verzuim. De opdrachtgever is aan Elena Publishing het bedrag van de factuur plus de wettelijke rente verschuldigd vanaf de datum die veertien dagen na de factuurdatum ligt, zonder dat een aparte ingebrekestelling vereist is. Als betaling achterwege blijft, kan Elena Publishing de opdracht bovendien eenzijdig opschorten of de overeenkomst ontbinden zonder rechterlijke tussenkomst, zonder dat Elena Publishing daarvoor schadeplichtig wordt.

13.7 Bij overeengekomen gespreide betalingen is betaling vóór de vervaldatum op de deelfactuur verplicht. Als opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de betaling van een deelfactuur, is Elena Publishing gerechtigd het volledige resterende bedrag direct op te eisen.

13.8 Zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten, gemaakt in verband met te late betalingen, zijn voor rekening van de opdrachtgever.

13.9 De betalingsverplichting geldt ook als de opdrachtgever de geleverde teksten of diensten niet gebruikt.

13.10 Reclames aangaande facturen dienen binnen 8 dagen na factuurdatum schriftelijk aan Elena Publishing kenbaar te worden gemaakt.

Artikel 14. Aansprakelijkheid

14.1 Elena Publishing en haar medewerkers en partners zijn niet aansprakelijk voor enige (directe dan wel indirecte) schade welke aan opdrachtgever en/of klant is toegebracht door en/of tijdens het gebruik van door of namens Elena Publishing geleverde dienstverlening, tenzij sprake is van opzettelijke roekeloosheid of kwade opzet van Elena Publishing als organisatie.

14.2 Voor het geval Elena Publishing geen beroep op het voorgaande kan doen, is Elena Publishing jegens de opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor vergoeding van directe schade tot maximaal het factuurbedrag van de betreffende opdracht.

14.3 De opdrachtgever vrijwaart Elena Publishing tegen elke aansprakelijkheid op grond van huidige of toekomstige wetgeving voor zover deze betrekking heeft op de inhoudelijke juistheid van door opdrachtgever aangeleverde informatie, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Elena Publishing.

Artikel 15. Intellectueel eigendom en auteursrecht

15.1 Voor werk dat Elena Publishing in opdracht van de opdrachtgever vervaardigt (zoals maar niet uitsluitend ghostgeschreven boeken, artikelen en andere teksten): het auteursrecht berust bij de

Elena Publishing BV is onderdeel van Vliegende Hollander Holding BV



opdrachtgever. Zolang het werk niet is geleverd of nog niet geheel is betaald, blijven alle rechten, inclusief de auteursrechten, bij Elena Publishing. Na volledige levering én volledige betaling draagt Elena Publishing alle auteursrechten, overeenkomstig de Auteurswet, over aan de opdrachtgever.

15.2 Het staat de opdrachtgever vrij de tekst naar eigen inzicht te publiceren en/of te distribueren en de eigen naam en/of een pseudoniem aan het geleverde werk te verbinden. Elena Publishing kan eisen dat haar naam en/of die van de schrijver niet wordt vermeld en/of op enigerlei wijze bekendgemaakt aan derden.

15.3 Voor eigen materialen van Elena Publishing (zoals maar niet uitsluitend cursusmateriaal, workshopdocumenten, templates, rapportages, verslagen en feedback die Elena Publishing heeft ontwikkeld voor de uitvoering van trainingen, workshops of andere diensten): het auteursrecht en alle overige intellectuele eigendomsrechten blijven te allen tijde bij Elena Publishing. De opdrachtgever verkrijgt uitsluitend het recht deze materialen binnen de eigen organisatie te gebruiken. Openbaarmaking kan alleen na vooraf verkregen schriftelijke toestemming van Elena Publishing.

15.4 Bij ingrijpende wijziging van een geleverde tekst die niet de goedkeuring van Elena Publishing verkrijgt, kan zij op grond van de Auteurswet het gebruik van de tekst verbieden. In dat geval is de opdrachtgever verplicht het tot dan verrichte werk te betalen. Indien dit leidt tot tussentijdse beëindiging van de overeenkomst, is de opdrachtgever tevens een schadevergoeding verschuldigd voor het nog niet uitgevoerde deel van de opdracht.

15.5 Bij inbreuk op het auteursrecht is de opdrachtgever schadevergoeding verschuldigd. Als inbreuk wordt beschouwd:

- publicatie van het werk voor een ander gebruik dan overeengekomen;
- hergebruik van het werk zonder toestemming;
- aantasting van het werk;
- publicatie zonder naamsvermelding, tenzij dit uitdrukkelijk is overeengekomen.

15.6 Bij auteursrechtelijk beschermd werk dat aan de overheid wordt geleverd, dient de opdrachtgever bij publicatie het auteursrechtelijk voorbehoud te maken zoals bedoeld in artikel 15b van de Auteurswet.

15.7 De bepalingen van dit artikel hebben ook betrekking op teksten die Elena Publishing van derden betreft. Elena Publishing garandeert daarbij dat zij gerechtigd is tot het overeengekomen gebruik.

Artikel 16. Geheimhouding

16.1 Elena Publishing is gehouden tot geheimhouding van alles wat haar omtrent haar opdrachtgever bekend is geworden, voor zover zij weet of redelijkerwijs kan weten dat deze informatie vertrouwelijk is. Elena Publishing houdt zich aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en gebruikt de gegevens van haar opdrachtgever uitsluitend voor de verwerking en administratieve afhandeling van de opdracht.

16.2 Elena Publishing onthoudt zich van het aan derden bekendmaken van de identiteit van de opdrachtgever, tenzij dit van rechtswege wordt geëist en/of de opdrachtgever hiertoe nadrukkelijk en schriftelijk opdracht heeft gegeven. Opdrachtgevers kunnen op verzoek een overzicht ontvangen van de gegevens die Elena Publishing van hen verwerkt.

Elena Publishing BV is onderdeel van Vliegende Hollander Holding BV



Artikel 17. Bijzondere bepalingen

17.1 Elena Publishing behoudt zich het recht voor om deelnemers van een training of workshop die door hun gedrag het normale verloop verstoren of belemmeren, met onmiddellijke ingang van verdere deelname uit te sluiten. Uitsluiting wordt schriftelijk en gemotiveerd meegedeeld aan de opdrachtgever en ontslaat de opdrachtgever niet van de verplichting de volledige opdrachtsom te voldoen.

17.2 Elena Publishing is gerechtigd om, zonder opgaaf van redenen, de locatie waar trainingen, interviewsessies of events worden georganiseerd te wijzigen. Eventuele daaruit voortvloeiende kosten voor deelnemers zijn niet verhaalbaar op Elena Publishing.

17.3 Elena Publishing gaat niet in zee met ondernemers en auteurs die pornografisch, opruiend of aanstootgevend materiaal willen delen, die complottheorieën willen ontfouwen in hun publicatie, en/of illegale bedoelingen hebben met hun opdracht.

17.4 Elena Publishing behoudt zich het recht voor om een beperkt aantal exemplaren van boeken die verschijnen bij Elena Publishing en Woorden van Waarde op eigen kosten te bestellen voor promotionele doeleinden.

Artikel 18. Toepasselijk recht en geschillen

18.1 Op alle offertes, aanbiedingen, rechtshandelingen en overeenkomsten van Elena Publishing is het Nederlands recht van toepassing.

18.2 Alle geschillen die tussen partijen ontstaan naar aanleiding van een offerte, aanbieding, rechtshandeling of overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter.

D.D. 26 mei 2026